

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessia Mari
Indirizzo	Via Bastia n. 4 – 84125 – Salerno (Sa)
Telefono	329.29.12.080
E-mail Pec	alessiamari.am@gmail.com alessia_mari@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/06/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>Dal 14 Ottobre 2022 ad oggi (in corso)</i>	Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di San Gregorio Magno (Sa) e Giungano (Sa) – classe III
<i>21 Marzo 2022 – 13 Ottobre 2022</i>	Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di San Gregorio Magno (Sa) ed Atrani (Sa) – classe III
<i>29 Novembre 2021 – 20 Marzo 2022</i>	Segretario Comunale titolare presso il Comune di San Gregorio Magno (Sa) – classe III Presso il Comune di San Gregorio Magno: <ul style="list-style-type: none">- <i>Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica;</i>- <i>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</i> (dal 21/01/2022);- <i>Presidente dell'Ufficio procedimenti disciplinari</i> (dal 28.03.2022)
<i>14 Ottobre 2019 – 28 Novembre 2021</i>	Segretario Comunale titolare presso il Comune di Barberino di Mugello (Fi) – classe II Presso il Comune di Barberino di Mugello: <ul style="list-style-type: none">- <i>Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica;</i>- <i>Presidente del Nucleo di Valutazione</i> (dal 17/10/2019);- <i>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</i> (dal 18/10/2019);- <i>Garante dell'informazione e della</i>

		<i>partecipazione ex L.R. 10 novembre 2014, n. 10 e s.m.i.</i>
24 Novembre 2020		Relazione al convegno “CEDU e ordinamento italiano. Itinerari giurisprudenziali a 70 anni dalla firma della Convenzione europea” organizzato dall’Università degli Studi di Salerno - Dipartimento di Scienze Giuridiche - Scuola di Giurisprudenza. Oggetto della relazione: “Danno da attività provvedimento illegittima e rispetto dei propri beni”
27 Novembre 2017 - 13 Ottobre 2019		Assegnazione in posizione di comando/utilizzo presso il Ministero dell’Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali (prima Direzione Centrale della Finanza Locale e poi Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali)
1° Marzo 2016 - 26 Novembre 2017		Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Montesano sulla Marcellana (Sa) e Santa Lucia di Serino (Av) - classe III Presso il Comune di Santa Lucia di Serino: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Presidente ed unico componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica;</i> - <i>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</i> - <i>Responsabile Servizio Affari Generali, Personale e Contratti</i>
1° Febbraio 2016 - 29 Febbraio 2016		Segretario Comunale titolare presso il Comune di Montesano sulla Marcellana (Sa) - classe III
8 Settembre 2015 - 31 Gennaio 2016		Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Montesano sulla Marcellana (Sa) e Paduli (Bn) - classe III Presso il Comune di Paduli: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Responsabile per la Trasparenza;</i> - <i>soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia ex art. 2, commi 9-bis e ss., legge n. 241/1990;</i> - <i>Responsabile della prevenzione della corruzione;</i> - <i>Responsabile Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.);</i> - <i>Responsabile Settore Amministrativo (da gennaio 2016)</i>

<p>1° Novembre 2014 – 7 Settembre 2015</p>	<p>Segretario Comunale titolare presso il Comune di Montesano sulla Marcellana (Sa) – classe III Presso il Comune di Montesano sulla Marcellana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile per la Trasparenza; - soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia ex art. 2, commi 9-bis e ss., legge n. 241/1990; - Responsabile della prevenzione della corruzione; - Responsabile Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.)
<p>26 Settembre 2014 – 31 Ottobre 2014</p>	<p>Segretario Comunale titolare presso il Comune di San Bartolomeo in Galdo (Bn) – classe III Presso il Comune di San Bartolomeo in Galdo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile per la Trasparenza; - soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia ex art. 2, commi 9-bis e ss., legge n. 241/1990; - Responsabile della prevenzione della corruzione
<p>31 Ottobre 2013</p>	<p>Relazione al convegno “Il rinvio pregiudiziale alla Corte di Giustizia dell’Unione Europea e la libera circolazione degli avvocati” nell’ambito del P.O.F. (Piano offerta formativa) 2013 in Diritto dell’Unione Europa organizzato dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Salerno</p>
<p>1° Febbraio 2013 e 14 Gennaio 2011</p>	<p>Relazioni al Corso di aggiornamento e perfezionamento post lauream in Diritto dell’Unione Europea Applicato III e IV edizione – Università degli Studi di Salerno Oggetto delle relazioni: “L’ente comunale nello spazio giuridico europeo”</p>
<p>1° Gennaio 2012 – 25 Settembre 2014</p>	<p>Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Ginestra degli Schiavoni (Bn) e Montefalcone di Val Fortore (Bn) – classe IV</p>
	<p>Presso i Comuni di Ginestra degli Schiavoni e Montefalcone di Val Fortore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile per la Trasparenza; - soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia ex art. 2, commi 9-bis e ss., legge n. 241/1990; - Responsabile della prevenzione della corruzione

	<p>Presso il Comune di Montefalcone di Val Fortore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica; - Presidente del Nucleo di Valutazione; - Responsabile Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.); <p>Presso il Comune di Ginestra degli Schiavoni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presidente ed unico componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica
1° Ottobre 2011 - 31 Dicembre 2011	Segretario Comunale titolare presso il Comune di Ginestra degli Schiavoni (Bn) - classe IV
14 Maggio 2010 - 30 Settembre 2011	Ispettore di Vigilanza - Area Funzionale C, Posizione Economica C1 - Sede provinciale di Salerno - Direzione Regionale Campania Assunzione a seguito di concorso pubblico presso l'INPS (Istituto Nazionale Previdenza Sociale)
24 Ottobre 2008	Relazione al Corso di aggiornamento e perfezionamento post lauream in Diritto dell'Unione Europea Applicato II edizione - Università degli Studi di Salerno Oggetto della relazione: "Workshop: Il Trattato di Lisbona e la legge 10/08 di ratifica"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

29 Marzo 2022	Iscrizione nella fascia professionale "A" dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali a seguito del superamento del <i>Corso di specializzazione per Segretari Comunali previsto dall'art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997 per il conseguimento dell'idoneità a Segretario nei Comuni con più di 65.000 abitanti, nei Comuni capoluoghi di Provincia e nelle Province, denominato "Se.F.A 2020"</i>
Maggio 2021	Ammissione Corso di specializzazione per Segretari Comunali previsto dall'art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997 per il conseguimento dell'idoneità a Segretario nei Comuni con più di 65.000 abitanti, nei Comuni capoluoghi di Provincia e nelle Province, denominato "Se.F.A 2020"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Ministero dell'Interno - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali
Marzo/Giugno 2018	Corso di Alta Formazione Specialistica in "La protezione dei diritti fondamentali nello spazio

		giudiziario europeo"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Università degli Studi di Salerno – <i>Jean Monnet Chair – Judicial Protection of Fundamental Rights in the European Area of Freedom, Security and Justice</i>
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>		La tutela dei diritti fondamentali nello spazio giuridico e giudiziario europeo
27 Settembre 2016		Conseguimento idoneità a ricoprire sedi di segreteria generale in Comuni con popolazione compresa tra i 10001 e i 65000 abitanti (fascia professionale B*)
Aprile/Dicembre 2016		Corso di Alta Formazione in "Organizzazione e Comportamento Amministrativo" Anno accademico 2015-2016
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Università di Roma "Tor Vergata" – Dipartimento di Management e Diritto
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>		Organizzazione del lavoro negli enti territoriali e locali, Determinanti del comportamento individuale e di gruppo, Organizzazione e sviluppo delle risorse umane
Marzo/Maggio 2016		"Corso sul procedimento amministrativo, processo amministrativo ed amministrazione digitale"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>		Diritto amministrativo sostanziale Diritto processuale amministrativo Codice dell'amministrazione digitale
4 Settembre 2014		Iscrizione nella fascia professionale "B" dell'Albo dei Segretari Comunali di cui all'art. 31, co. 1, CCNL di categoria 16.05.2001 a seguito del superamento del <i>Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario generale ex articolo 14, comma 1, D.P.R. n. 465/1997, denominato "Spe.S" edizione 2013</i>
Ottobre/Novembre 2013		Ammissione Corso "Spe.S" – Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario generale di cui all'art. 14, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 – edizione 2013
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Settembre 2013- Aprile 2014		Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale in "Organizzazione amministrativa e management nella pubblica amministrazione" Frequentazione e superamento esame finale con votazione 100/100
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Diritto Pubblico e Teoria e Storia delle Istituzioni
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>		Organizzazione amministrativa e management nella P.A Tesi finale dal titolo "La incandidabilità alle cariche elettive negli enti locali nel D.lgs. n. 235/2012 e nella recente giurisprudenza amministrativa"
12 Luglio 2011		Vincitrice III Corso-concorso di accesso alla carriera di segretario comunale (COA III) – Iscrizione nell'Albo dei Segretari Comunali – fascia professionale C – Sezione Regionale Campania
Novembre 2010- Giugno 2011		Corso di perfezionamento post lauream in "Il governo del territorio" Frequentazione e superamento esame finale con votazione 100/100
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Diritto Pubblico Generale e Teoria delle Istituzioni
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>		Diritto amministrativo – Diritto Urbanistico Tesi finale dal titolo "Le società di trasformazione urbana: evoluzione e prospettive"
Giugno 2011		Partecipazione al seminario di studi su "La fondazione dello Stato unitario"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Aprile 2011		Partecipazione al seminario di studi su "Il Consiglio di Stato nella storia d'Italia"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>		Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Da Novembre 2009 fino alla conclusione del		Partecipazione a numerosi seminari di aggiornamento e approfondimento professionali

<i>Corso-concorso COA III</i>	della SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)
Dicembre 2007 – Dicembre 2010	Componente del gruppo di ricerca PRIN dell'Università degli Studi di Salerno Titolo del Progetto: “Partenariato euro-mediterraneo: area di libero scambio, strumento europeo di vicinato e partenariato (ENPI) e rispetto dei diritti umani” Oggetto della ricerca: “Lo spazio euro-mediterraneo dell'istruzione superiore” La ricerca è stata presentata al convegno su “Strutture istituzionali e cooperazione internazionale. Terrorismo, migrazioni e asilo” (Napoli 9-11 dicembre 2010)
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Diritto dell'Unione Europea – Diritto Internazionale
Ottobre 2009 – Ottobre 2010	Partecipazione a seguito di ammissione e superamento III Corso-concorso di accesso alla carriera di Segretario Comunale (denominato CO.A3) indetto dall'Agas e curato dalla SSPAL. Da luglio 2010 ad ottobre 2010 svolgimento del tirocinio pratico presso il Comune di Fisciano (Sa)
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Scuola Superiore Pubblica Amministrazione (SSPAL)
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Materia oggetto della tesi finale: diritto amministrativo Titolo della tesi: “La tempistica procedimentale: adeguamento delle norme regolamentari del Comune di Fisciano”
8 Ottobre 2008	Abilitazione all'esercizio della professione forense – Corte di Appello di Salerno – sessione di esami 2007
<i>Qualifica conseguita</i>	Avvocato
16 Luglio 2008	Conseguimento del Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali con votazione 70/70 (durata biennale)
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Salerno – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (SSPL)
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Materia oggetto della tesi finale: diritto amministrativo Titolo della tesi finale: “L'articolo 21-octies,

	<i>secondo comma, l. 241/1990. I vizi non invalidanti del provvedimento amministrativo</i>
8 Gennaio 2008	Assegnazione borsa di studio avente ad oggetto attività di ricerca in "Diritto istituzionale dell'Unione Europea: prassi giurisprudenziale e dottrina"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Diritto Pubblico Generale e Teoria delle Istituzioni
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Materia oggetto della Borsa di Studio: diritto dell'Unione Europea Oggetto della ricerca: "Le istituzioni comunitarie alla luce del Trattato di Lisbona"
Dicembre 2006 – Luglio 2007	Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale post lauream in "Diritto dell'Unione Europea applicato" Frequentazione e superamento esame finale con votazione 100/100
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Diritto Pubblico Generale e Teoria delle Istituzioni
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Diritto dell'Unione europea applicato Tesi finale dal titolo "I rapporti tra ordinamento comunitario e ordinamento nazionale. La «costituzionalizzazione» dei vincoli derivanti dall'ordinamento comunitario secondo l'art. 117, co. 1, Cost."
20 Luglio 2005	Conseguimento della Laurea in Giurisprudenza (Diploma di Laurea vecchio ordinamento) con votazione 110/110
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Salerno
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Indirizzo del piano di studi: professionale-forense Materia oggetto della tesi di laurea: Diritto delle Comunità Europee Titolo della tesi di laurea: "La libera circolazione dell'avvocato in Europa"
<i>Qualifica conseguita</i>	Dottore in Giurisprudenza (durata del corso di laurea: quadriennale)

PUBBLICAZIONI

Giugno 2020	Alessia Mari, "Danno da attività provvedimento illegittima e rispetto dei propri beni (art. 1, Protocollo addizionale CEDU)", in "CEDU e
--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<i>Ordinamento Italiano - La giurisprudenza della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo e l'impatto nell'ordinamento italiano (2016-2020)</i> , A. Di Stasi (a cura di), Cedam, 2020, pp. 811-845
Maggio 2016	Alessia Mari, <i>"I diritti dei creditori di un ente locale in stato di dissesto (art. 1, Protocollo addizionale; art. 6, par. 1, CEDU)"</i> , in <i>"CEDU e Ordinamento Italiano - La giurisprudenza della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo e l'impatto nell'ordinamento italiano (2010-2015)"</i> , A. Di Stasi (a cura di), Cedam, 2016, pp. 977-999
Dicembre 2011	Alessia Mari, <i>"La vicenda degli avvocati/dipendenti pubblici part-time: tre corti a confronto nello "spazio giuridico europeo"</i> , in <i>Diritto Comunitario e degli Scambi Internazionali</i> , Editoriale Scientifica, n. 4/2011, pp. 735-757
Anno 2011	Alessia Mari, <i>"The Euro-Mediterranean Area of Higher Education"</i> , in <i>"International Institutions and Co-operation: Terrorism, Migrations, Asylum - 2nd Napoli Colloquium 9-11 December 2010"</i> , G. Guarino - I. D'anna (a cura di), Satura Editrice, Napoli, 2011, II, pp. 951-974
Aprile 2010	Alessia Mari, <i>"Le Sezioni Unite si pronunciano sulla natura della responsabilità dello Stato per mancata o tardiva trasposizione di una direttiva comunitaria non self-executing"</i> , in <i>Studi sull'Integrazione Europea</i> , Cacucci editore, n. 1/2010, pp. 225-244
Luglio 2009	Alessia Mari e Vincenzo Mazzotta, <i>"La d.i.a. e il permesso di costruire nel diritto civile"</i> , <i>"La d.i.a. e il permesso di costruire nel diritto penale"</i> , in <i>"D.I.A. e permesso di costruire. Procedimento e silenzio della P.A. Norme tecniche per l'edilizia. Vigilanza controlli e poteri degli enti locali. Sanatoria e legislazione speciale. Tutela amministrativa e giurisdizionale. Distanze legali e reati edilizi. Risarcimento danni"</i> , S. Castro (a cura di), Giappichelli Editore, Torino, 2009, pp. 551-673, pp. 677-825
Dicembre 2006	Alessia Mari e Vincenzo Mazzotta, <i>"L'accettazione dell'eredità"</i> , <i>"L'accettazione dell'eredità con beneficio d'inventario"</i> , in <i>"L'eredità tra accettazione e rinuncia"</i> , S. Castro (a cura di), Giappichelli Editore, Torino, 2006, pp. 53-174, pp. 175-283

Aprile 2006	Recensione a “Repertorio della Costituzione Europea. Annotato con la pregressa giurisprudenza europea e la normativa italiana di supporto”, direzione di Massimo Panebianco, a cura di Francesco Buonomenna; Editoriale Scientifica, Napoli, 2005, in “La Comunità Internazionale”, vol. LXI, n. 2/2006
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua straniera	Inglese
<i>Livello di conoscenza</i>	Discreto

Si autorizza al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679.

Salerno, lì 2 gennaio 2024

Alessia Mari

